

## Протокол № 2

заседания комиссии по контролю за организацией и качеством питания

от 09 октября 2023 г.

**Присутствовали:** директор школы Чамбал А.К, зам директора по ВР Намчыл Т.Ч, ответственная за организацию питания (повар) Сат А.С., представитель родительской общестственности – Ойдул-оол А.А

### Повестка дня:

1. Контроль за выполнением условий договора с предприятием, организующим питание.
2. Отчет о работе с поставщиком продуктов питания.

### Слушали:

По первому вопросу слушали кладовщика столовой Ойдул-оол А.А. Она познакомила с договором на оказание услуг ИП Чепкасова Наталья Александровна, действующая на основании свидетельства о регистрации №305170108900131 от 30.03.2007г.

По второму вопросу также слушали кладовщика столовой Ойдул-оол А.А. о работе с поставщиками продуктов питания. Продукты питания в столовую школы поставляются два раза в месяц. Заказы выполняются в полном объеме, случаев недопоставок не было. Поставщик готовит для отправки все виды продуктов и в таре соответственной, в хорошей и прочной упаковке. Овощные салаты всегда присутствуют в питании школьников.

**Решили:** строго придерживаться примерной меню. Продукты заказывать из расчета на 7 дней, но выдерживать сроки реализации.

### Постановили:

- 1.Осуществлять контроль и надзор за объемом и качеством оказываемых услуг, соблюдением сроков их выполнения, соблюдением сроков их выполнения.
3. В случае выявления продукции, не соответствующей требованиям договора оформить претензию и потребовать замены всей партии продукции или отдельной ее части.

Председатель родительского контроля:

*Ойдул-оол*

Ойдул-оол А.А

Секретарь комиссии:

*Намчыл*

Намчыл Т.Ч